

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении конкурсных процедур в рамках отбора
исполнителей для оказания услуг Центром поддержки
предпринимательства, Центром инноваций социальной сферы,
Центром кластерного развития АНО МКК «АПМБ»**

г. Чебоксары

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Общие требования к Претендентам	5
3. Порядок проведения Конкурса для включения Претендентов в реестр исполнителей Агентства	6
4. Дополнительные условия сотрудничества.....	11
Приложение № 1	13
Приложение № 2	14
Приложение № 3	17

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 209-ФЗ), приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27 марта 2025 г. № 195 «Об утверждении Требований для реализации субъектами Российской Федерации мероприятий региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», входящего в состав национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика», предусматривающих основные направления расходов при реализации мероприятий, ключевые показатели эффективности реализации мероприятий, в том числе требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, требований к государственным (муниципальным) микрофинансовым организациям и к их деятельности» (далее – Приказ № 195).

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Агентство, Заказчик, АНО МКК «АПМБ» – Автономная некоммерческая организация «Микрокредитная компания «Агентство по поддержке малого и среднего бизнеса в Чувашской Республике».

Субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

Центр поддержки предпринимательства (далее – ЦПП) – структурное подразделение АНО МКК «АПМБ», оказывающее комплекс информационно-консультационных и образовательных услуг, направленных на содействие развитию субъектов МСП, граждан, желающих вести бизнес.

Центр инноваций социальной сферы (далее – ЦИСС) – структурное подразделение АНО МКК «АПМБ», оказывающее информационно-аналитическую, консультационную и организационную поддержку субъектам МСП, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, а также субъектам МСП и гражданам, желающим вести бизнес в области социального предпринимательства.

Центр кластерного развития (далее – ЦКР) – структурное подразделение АНО МКК «АПМБ», созданное в целях выявления кластерных инициатив, содействия координации проектов субъектов МСП, обеспечивающих развитие территориальных кластеров, в том числе инновационных территориальных кластеров, и обеспечения кооперации участников территориальных кластеров между собой.

Конкурс (конкурсный отбор) – организуемая и проводимая Агентством в соответствии с настоящим Положением конкурсная процедура по отбору партнеров и внесения их в реестр квалифицированных исполнителей.

Участник Конкурса (Претендент) – индивидуальный предприниматель,

юридическое лицо любой организационно-правовой формы и формы собственности, подавший в Агентство Заявку на участие в конкурсном отборе, организуемом и проводимом Агентством на условиях, предусмотренных настоящим Положением.

Партнер (Исполнитель) – участник отбора, прошедший конкурсный отбор и включенный в реестр квалифицированных исполнителей.

Конкурсная комиссия – коллегиальный орган, создаваемый приказом исполнительного директора Агентства для подготовки и проведения процедур конкурсного отбора Партнеров, а также исключения Партнеров из реестра квалифицированных исполнителей в соответствии с настоящим Положением.

Заявка на участие в Конкурсе (далее – Заявка) – письменное подтверждение Претендентом согласия на участие в конкурсе на условиях, изложенных в настоящем Положении и в Извещении о проведении конкурсного отбора, поданная в срок и по форме, установленные настоящим Положением.

Реестр квалифицированных исполнителей (далее – Реестр) – перечень Партнеров, формируемый Агентством из Претендентов, прошедших конкурсный отбор.

1.3. Положение определяет формат, направления и формы сотрудничества Агентства с индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами любой организационно-правовой формы и формы собственности, для оказания комплекса услуг, направленных на содействие развитию субъектов МСП Чувашской Республики, организатором которых являются ЦПП, ЦИСС, ЦКР, с учетом особенностей, предусмотренных п. 1.3.1. настоящего Положения.

1.3.1. В отношении комплекса услуг, организатором которых выступает ЦКР, действие настоящего Положения не распространяется на следующие услуги:

- услуги по организации сертификации товаров, работ и услуг (в том числе международной), а также сертификации (при наличии соответствующей квалификации) по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами;

- услуги по размещению рекламно-информационных материалов о производстве товаров, работ и услуг.

Отбор исполнителей на оказание услуг, указанных в абз. 2-3 настоящего пункта, осуществляется по общим правилам в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд Автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания «Агентство по поддержке малого и среднего бизнеса в Чувашской Республике», утвержденным приказом от 02.12.2020 № 56.

1.4. Установление и развитие долгосрочного взаимовыгодного сотрудничества с Партнерами Агентства является важнейшим инструментом в достижении высокого качества оказания комплекса услуг, направленных на содействие развитию субъектов МСП.

1.5. Основным критерием качества оказанной услуги является воспринимаемая ценность и выгода для целевого потребителя. При определении данного критерия учитываются следующие показатели: отсутствие жалоб и претензий от целевых потребителей, отсутствие фактов срыва установленных сроков оказания услуг, отсутствие фактов неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения услуг.

1.6. Отбор партнеров проводится Агентством на конкурсной основе.

1.7. По результатам конкурсного отбора, проводимого Агентством, Претенденты, прошедшие отбор, включаются в Реестр. По оказанию консультационных услуг с Партнером также заключается договор о сотрудничестве. По иным услугам взаимоотношения сторон устанавливаются на основании трехсторонних соглашений

(договоров), заключаемых между Агентством, Партнером и целевым потребителем, если иное не предусмотрено иными локальными нормативными актами Агентства.

1.8. Информация о проведении Конкурса и его результатах размещается на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://mb21.ru> (далее – официальный сайт).

2. Общие требования к Претендентам

2.1. Общие условия, требования к Претендентам для оказания услуг ЦПП, ЦИСС, ЦКР:

2.1.1. Претендент является юридическим лицом любой организационно-правовой формы и формы собственности или физическим лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя;

2.1.2. Претендент не должен состоять с целевым потребителем в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

2.1.3. Претендент подтвердил наличие собственного или арендованного офисного помещения;

2.1.4. о Претенденте отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков;

2.1.5. Претендент не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации Претендента в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.1.6. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Претендента;

2.1.7. Претендент не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – оффшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия оффшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия оффшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие оффшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких оффшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.1.8. Претендент не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.1.9. Претендент не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН,

перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.1.10. Претендент не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2.1.11. Претендент подтвердил деятельность в соответствующем направлении практическими проектами;

2.1.12. Претендент имеет опыт оказания услуг не менее 2 (двух) лет;

2.1.13. Претендент имеет в штате квалифицированных специалистов в области оказания услуг (в случае, если Претендент оказывает услуги самостоятельно, то необходимо подтверждение наличия профильного образования в области оказываемых услуг непосредственно у Претендента);

2.1.14. Претендент подтвердил наличие необходимых лицензий и/или сертификатов на оказание услуг, подлежащих лицензированию и/или сертификации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.1.15. на дату начала подачи Заявок на участие в Конкурсе в отношении Претендента отсутствуют действующие исполнительные производства;

2.1.16. у Претендента на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать 30 тысяч рублей задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на дату не ранее чем за 15 рабочих дней до дня подачи Заявки на участие в Конкурсе.

3. Порядок проведения Конкурса для включения Претендентов в реестр исполнителей Агентства

3.1. Конкурс проводится Агентством согласно календарному плану (Приложение № 1).

3.2. В Конкурсе может участвовать любое лицо, соответствующее требованиям, установленным Заказчиком в настоящем Положении.

3.3. Участником Конкурса признается лицо, которое подало Заявку на участие в Конкурсе и в отношении которого Комиссией принято решение о его допуске к участию в Конкурсе.

3.4. В целях проведения Конкурса Заказчик:

1) разрабатывает и размещает на официальном сайте Извещение о проведении Конкурса, а также иную необходимую информацию для проведения Конкурса;

2) при необходимости вносит изменения в Извещение о проведении Конкурса и иную информацию о проведении Конкурса;

3) принимает все Заявки на участие в Конкурсе, поданные в срок и в порядке, которые установлены в документации о проведении Конкурса;

4) рассматривает Заявки на участие в Конкурсе;

5) оценивает и сопоставляет Заявки на участие в Конкурсе, формирует Реестр;

6) размещает на официальном сайте протоколы, составленные при проведении Конкурса.

3.5. Извещение о проведении Конкурса:

3.5.1. Заказчик не менее чем за пятнадцать рабочих дней до окончания срока

подачи Заявок на участие в Конкурсе размещает на официальном сайте Извещение о проведении Конкурса.

3.5.2. В Извещении о проведении Конкурса должна содержаться следующая информация:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Заказчика;
- 2) наименование услуг, указанных в лоте Конкурса;
- 3) дата, время и место начала и окончания подачи Заявок на участие в Конкурсе;
- 4) дата рассмотрения Заявок на участие в Конкурсе;
- 5) дата оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе, формирования реестра квалифицированных исполнителей;
- 6) сведения о праве Заказчика отказаться от проведения Конкурса;
- 7) иные сведения и требования (при необходимости).

3.5.3. Заказчик вправе вносить изменения в Извещение о проведении Конкурса. В течение одного рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений в Извещение о проведении Конкурса такие изменения размещаются Заказчиком на официальном сайте.

3.5.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о проведении Конкурса и/или в настоящее Положение до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе. Сообщение о внесении таких изменений должно быть опубликовано на официальном сайте. При этом срок подачи Заявок на участие в Конкурсе продлевается так, чтобы с даты размещения на официальном сайте Заказчика изменений, внесенных в Извещение о проведении Конкурса и/или в настоящее Положение, до даты окончания срока подачи Заявок на участие в Конкурсе оставалось не менее 5 (пяти) рабочих дней.

3.5.5. Критериями квалификационного отбора являются:

- 1) наличие у участника Конкурса опыта исполнения услуг соответствующего лоту Конкурса не менее 2 (двух) лет;
- 2) наличие у участника Конкурса трудовых ресурсов, квалифицированных специалистов в области оказания услуги, соответствующих лоту Конкурса;
- 3) ценовая составляющая оказания услуги (прайс);
- 4) деловая репутация участника Конкурса (портфолио).

3.5.6. Заказчик не предоставляет документацию о проведении Конкурса поциальному запросу Претендента. Документация о проведении Конкурса находится в свободном доступе на официальном сайте и доступна в любое время с момента размещения.

3.6. Отказ от проведения Конкурса.

3.6.1. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения Конкурса в любое время, не неся при этом ответственности перед Претендентами, подавшими Заявки на участие в Конкурсе, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей Заявки на участие в Конкурсе.

3.6.2. В случае принятия решения об отказе от проведения Конкурса Заказчик в

течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения, размещает сведения об отказе от проведения Конкурса на официальном сайте. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления Претендентами, лицами, подавшими Заявки на участие в Конкурсе, с Извещением об отказе от проведения Конкурса.

3.6.3. Заявки на участие в Конкурсе, полученные Заказчиком до принятия решения об отказе от проведения Конкурса, Претендентам не возвращаются.

3.7. Подготовка, подача и прием Заявок на участие в Конкурсе.

3.7.1. Претендент представляет на Конкурс следующие обязательные документы, при этом данные, содержащиеся в них, должны быть актуальны на момент подачи Заявки:

1) анкета Претендента на сотрудничество с ЦПП, ЦИСС, ЦКР (Приложение № 2 к Положению);

2) обязательство не состоять с целевым потребителем в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (Приложение № 3 к Положению);

3) информация об уровне образования, квалификации и опыте руководителя и персонала Претендента, которые будут привлечены к оказанию услуг ЦПП, ЦИСС, ЦКР целевым потребителям, оформленные на бланках Претендента и подписанные руководителем Претендента (обязательные сведения: ФИО, образование, опыт работы в сфере оказания соответствующих услуг, документы об образовании и повышении квалификации);

4) копии документов, подтверждающих наличие собственного или арендованного офисного помещения;

5) портфолио Претендента (доказательства опыта работы, отзывы о работе, сертификаты, грамоты, обеспеченность трудовыми и иными ресурсами для профильных работ, иная информация, позволяющая подтвердить деловую репутацию);

6) копии документов, подтверждающих наличие необходимых лицензий и/или сертификатов на оказание услуг, подлежащих лицензированию и/или сертификации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

7) справку о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (форма по КНД 1160082) по состоянию на дату не ранее чем за 15 рабочих дней до дня подачи Заявки на участие в Конкурсе;

8) ценовые предложения (прайс на оказание услуг согласно лоту Конкурса, коммерческие предложения);

9) документы, подтверждающие соблюдение иных условий, указанных в разделе 2 настоящего Положения.

3.7.2. Сведения, содержащиеся в Заявке Претендента, не должны допускать двусмысленных толкований.

3.7.3. Партнер/Претендент несет ответственность за предоставление недостоверной информации (документов) согласно действующему законодательству Российской Федерации. Выявление недостоверной информации в представленных документах и сведениях является основанием для исключения партнера из Реестра и основанием для отказа Претенденту в сотрудничестве.

3.7.4. Документы, предоставленные Агентству в рамках исполнения требований настоящего раздела Положения, не возвращаются.

3.7.5. Со дня размещения извещения о проведении Конкурса на официальном сайте и до окончания срока подачи Заявок на участие в Конкурсе, установленного в Извещении о проведении Конкурса, Заказчик осуществляет прием Заявок на участие в Конкурсе.

3.7.6. Претендент вправе подать Заявку и документы в составе Заявки нарочно либо почтовым отправлением по адресу Заказчика, указанному в Извещении о проведении Конкурса. При подаче Заявки почтовым отправлением она должна поступить Заказчику в срок не позднее даты окончания приема Заявок. Подача Заявки в электронном виде не предусмотрена.

3.7.7. Все документы, предоставляемые Претендентом в подлинниках, должны быть подписаны уполномоченным лицом и заверены печатью Претендента, исправления не допускаются. Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов. Все документы, входящие в состав Заявки на участие в Конкурсе, должны быть составлены на русском языке. Все документы, представляемые Претендентом в копиях, должны соответствовать требованиям, предъявляемым к их надлежащему оформлению.

3.7.8. Все документы, представленные на участие в Конкурсе в составе Заявки, должны быть скреплены в один том, прошиты, иметь сквозную нумерацию листов, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица Претендента.

3.7.9. Все Заявки на участие в Конкурсе, полученные до окончания срока подачи Заявок на участие в Конкурсе, регистрируются ответственным лицом Заказчика. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных заявках на участие в Конкурсе.

3.7.10. Претендент вправе изменить или отозвать ранее поданную Заявку на участие в Конкурсе, уведомив об этом Заказчика в письменном виде до окончания проведения Конкурса. Изменение и/или отзыв Заявок на участие в Конкурсе после окончания срока подачи Заявок на участие в Конкурсе, установленного в Извещении о проведении Конкурса, не допускаются.

3.7.11. Заявки на участие в Конкурсе, полученные Заказчиком после окончания срока подачи Заявок на участие в Конкурсе, установленного в Извещении о проведении Конкурса, не рассматриваются.

3.8. Конкурсная комиссия. Оформление решений Конкурсной комиссии.

3.8.1. Рассмотрение Заявок на участие в Конкурсе осуществляется Конкурсной комиссией, состоящей не менее чем из 3 (трех) человек, под председательством исполнительного директора Агентства, а в случае его отсутствия – лица, заменяющего исполнительного директора. В состав Конкурсной комиссии входят работники Агентства, а также могут дополнительно входить представители Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (по согласованию).

3.8.2. Заседание Конкурсной комиссии является правомочным при участии в нем не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов членов Конкурсной комиссии,

участвующих в заседании. Каждый член Конкурсной комиссии имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии (лица, его заменяющего).

3.8.3. Все решения Конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами Конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании. Организационно-техническое обеспечение деятельности Конкурсной комиссии осуществляет Агентство.

3.8.4. Протокол Конкурсной комиссии размещается на официальном сайте не позднее 5 (пяти) рабочих дней после его подписания.

3.8.5. Члены Конкурсной комиссии обязаны придерживаться независимой и беспристрастной позиции в отношении всех Претендентов. Члены Конкурсной комиссии осуществляют свои полномочия в соответствии с внутренним убеждением, уважая права всех заявителей и участников конкурса, независимо от какого-либо постороннего воздействия, давления, угроз или иного вмешательства.

3.9. Предварительный отбор на участие в Конкурсе.

3.9.1. Предварительный отбор осуществляется конкурсной Комиссией с целью допущения к участию в Конкурсе Заявок, отвечающих требованиям, указанным в разделе 2 настоящего Положения.

3.9.2. При предварительном отборе проверяется наличие полного пакета документов, предусмотренного Положением, при этом оценка документов не производится.

3.9.3. Предварительной отбор осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания подачи Заявок на участие в Конкурсе.

3.9.4. По результатам предварительного отбора составляется список Претендентов, допущенных к участию в Конкурсе.

3.10. Оценка и сопоставление Заявок на участие в Конкурсе, формирование Реестра.

3.10.1. В Реестр подлежат включению не более 10 Претендентов, прошедших квалифицированный отбор по каждому лоту соответственно.

3.10.2. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление Заявок на участие в Конкурсе по критериям, определенным пунктом 3.5.5. настоящего Положения, по балльной системе оценивания (максимально 3 балла по каждому критерию). По итогам оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе формируется Реестр. Оценка и сопоставление Заявок осуществляются в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания предварительного отбора.

3.10.3. Период действия Реестра устанавливается на срок три года с даты его формирования. Заказчик вправе признать утратившим силу Реестр в любое время до окончания периода его действия и объявить новый отбор Партнеров.

3.10.4. Ежегодно реестр может дополняться или обновляться по тем лотам, по которым возникает такая необходимость и целесообразность.

3.10.5. По результатам оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе и формирования Реестра составляется протокол по результатам Конкурса, который содержит следующую информацию:

наименование услуги (лота);

решение о включении участника в Реестр либо об отказе включать его в такой Реестр;

перечень участников, которые включаются в Реестр.

3.10.6. Оказание услуг производится только Партнерами, сведения о которых содержатся в указанном Реестре.

3.11. Основания для исключения Партнеров из Реестра, порядок исключения из Реестра.

3.11.1. В течение всего периода действия Реестра Заказчик вправе запрашивать у Партнеров, включенных в указанный Реестр, сведения и документы, подтверждающие соответствие таких Партнеров установленным квалификационным требованиям. В случае, если по результатам рассмотрения представленных документов Заказчиком будет принято решение о несоответствии Партнера квалификационным требованиям, такой Партнер исключается из Реестра.

3.11.2. Действующие партнеры Агентства ежегодно, в срок до 30 апреля, представляют в Агентство обновленную информацию о материально-технических, методических и трудовых ресурсах для подтверждения своего соответствия общим условиям к партнерам Агентства. Отсутствие актуальных данных может быть основанием для исключения из Реестра.

3.11.3. Заказчик вправе проводить проверки в части оказания услуг Партнером, не вмешиваясь в деятельность Партнера.

3.11.4. Основанием для исключения Партнера из Реестра являются:

1) неисполнение и(или) ненадлежащее исполнение Партнером обязательств по оказанию услуг, включая, но не исключительно, отсутствие факта оказания услуг, нарушение срока оказания услуг без уважительных причин, наличие жалоб / претензий от целевых потребителей услуг в отношении качества оказанных услуг;

2) оказание услуг категории лиц, которые не могут выступать в качестве целевых потребителей услуг ЦПП, ЦИСС, ЦКР согласно ФЗ № 209-ФЗ, Приказа № 195;

3) письменное заявление Партнера об исключении его из Реестра (заявление подается лично или почтовым отправлением, в письменной форме и собственноручно подписывается заявителем либо его уполномоченным представителем), скрепляется печатью (при наличии);

4) Партнер не оказывает услуги свыше одного календарного года;

5) установление обстоятельств, свидетельствующих о завышении Партнером цены по оказанной услуге;

6) обстоятельства, указанные в пп. 3.7.3., 3.11.1., 3.11.2. настоящего Положения;

7) нарушение Партнером иных требований настоящего Положения.

3.11.5. Решение об исключении Партнера из Реестра принимается Конкурсной комиссией и оформляется Протоколом.

3.11.6. Для рассмотрения вопросов по исключению Партнеров из Реестра Конкурсная комиссия собирается по мере необходимости.

3.11.7. Протокол и обновленный Реестр размещается на официальном сайте Агентства не позднее 5 (пяти) рабочих дней после подписания Протокола.

4. Дополнительные условия сотрудничества

4.1. Между Партнерами и Агентством могут быть использованы любые формы взаимодействия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.2. Партнеры и Агентство вправе размещать информацию друг о друге с использованием доступных средств информирования целевой аудитории (информационные стенды, сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», средства массовой информации, аккаунты в социальных сетях и пр.).

Размещение Партнерами информации об Агентстве и его структурных подразделениях подлежит обязательному предварительному согласованию с Агентством. Ответственность за полноту и достоверность опубликованных данных несет сторона, разместившая информацию.

4.3. Партнеру, являющемуся поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по договору, заключенному в целях исполнения обязательств по соглашению между Минэкономразвития Чувашии и Агентством, запрещено приобретать за счет полученных из республиканского бюджета Чувашской Республики средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

4.4. Партнер, являющийся поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по договору, заключенному в целях исполнения обязательств по соглашению между Минэкономразвития Чувашии и Агентством, предоставляет согласие на осуществление в его отношении проверки Минэкономразвития Чувашии соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.5. Если иное не согласовано индивидуальными условиями договора, Партнеры, которые привлекаются для проведения или содействия в проведении мероприятий (семинары, форумы, конференции, круглые столы, обучающие мероприятия, деловые игры, межрегиональные бизнес-миссии, выставочно-ярмарочные мероприятия и т.п.), обязаны информировать целевую аудиторию о том, что Агентство выступает организатором таких мероприятий, путем размещения в соответствующих программах мероприятий информации следующего содержания:

«Мероприятие организовано Центром «Мой бизнес» Чувашской Республики в целях реализации национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика».



Календарный план

проведения Конкурса в рамках отбора исполнителей для оказания услуг Центром поддержки предпринимательства, Центром инноваций социальной сферы, Центром кластерного развития автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания «Агентство по поддержке малого и среднего бизнеса в Чувашской Республике»:

Этап Конкурса	Срок проведения
1. Подача Заявок Претендентов для участия в Конкурсе	15 рабочих дней
2. Предварительный отбор на участие в Конкурсе	5 рабочих дней с даты окончания подачи Заявок
3. Оценка и сопоставление Заявок	5 рабочих дней с даты окончания предварительного отбора
4. Подведение итогов Конкурса, составление Протокола конкурсной комиссии о результатах Конкурса, размещение результатов Конкурса на официальном сайте Агентства	5 рабочих дней с даты завершения оценки и сопоставления Заявок



Автономная некоммерческая организация "Микрокредитная компания "Агентство по поддержке малого и среднего бизнеса в Чувашской Республике" ЦЕНТР ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ЦЕНТР ИННОВАЦИЙ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ, ЦЕНТР КЛАСТЕРНОГО РАЗВИТИЯ	
АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА на сотрудничество с Центром поддержки предпринимательства, Центром инноваций социальной сферы, Центром кластерного развития (ЦПП, ЦИСС, ЦКР)	
Дата заполнения в формате ЧЧ/ММ/ГГГГ:	
I. Данные о Претенденте на сотрудничество	
Полное наименование/ Ф.И.О. (для ИП)	
Юридический адрес	
Телефон /факс	
Электронный адрес	
Сайт и/или ссылка на аккаунт (аккаунты) в медиапространстве	
ИНН /ОГРН (ОГРНИП)	
Количество сотрудников	
II. Общие условия, требования к Претендентам для оказания услуг:	
<i>Наименование условия</i>	<i>Отметить выполнение условия</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Претендент является юридическим лицом любой организационно-правовой формы и формы собственности или физическим лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя; • Претендент не состоит с целевым потребителем в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; • Претендент подтвердил наличие собственного или арендованного офисного помещения; • о Претенденте отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков; 	
<ul style="list-style-type: none"> • Претендент не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации Претендента в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; • в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Претендента; 	
<ul style="list-style-type: none"> • Претендент не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – оффшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия оффшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия оффшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие оффшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких оффшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ; • Претендент не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму; 	

<ul style="list-style-type: none"> Претендент не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения; 	
<ul style="list-style-type: none"> Претендент не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»; 	
<ul style="list-style-type: none"> Претендент подтвердил деятельность в соответствующем направлении практическими проектами; 	
<ul style="list-style-type: none"> Претендент имеет опыт оказания услуг не менее 2 (двух) лет; 	
<ul style="list-style-type: none"> Претендент имеет в штате квалифицированных специалистов в области оказания услуг (в случае, если Претендент оказывает услуги самостоятельно, то необходимо подтверждение наличия профильного образования в области оказываемых услуг непосредственно у Претендента); 	
<ul style="list-style-type: none"> Претендент подтвердил наличие необходимых лицензий и/или сертификатов на оказание услуг, подлежащих лицензированию и/или сертификации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; 	
<ul style="list-style-type: none"> на дату начала подачи Заявок на участие в Конкурсе в отношении Претендента отсутствуют действующие исполнительные производства; 	
<ul style="list-style-type: none"> у Претендента на едином налоговом счете отсутствует или не превышает 30 тысяч рублей задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на дату не ранее чем за 15 рабочих дней до дня подачи Заявки на участие в Конкурсе. 	

III. Перечень услуг, предоставляемых Претендентом

№ п/п	Наименование услуги (отметить)
1. Консультационные услуги с привлечением сторонних профильных экспертов	
1.1.	Консультационные услуги по вопросам финансового планирования (бюджетирование, оптимизация налогообложения, бухгалтерские услуги, привлечение инвестиций и займов)
1.2.	Консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования (разработка маркетинговой стратегии и планов, рекламной кампании, дизайна, разработка и продвижение бренда (средства индивидуализации субъекта малого и среднего предпринимательства, товара, работы, услуги и иного обозначения, предназначенного для идентификации), организация системы сбыта продукции (товаров, работ, услуг), популяризация продукции (товаров, работ, услуг))
1.3.	Консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности (в том числе составление и экспертиза договоров, соглашений, учредительных документов, должностных регламентов и инструкций, обеспечение представительства в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, составление направляемых в суд документов (исков, отзывов и иных процессуальных документов), обеспечение представления интересов в органах государственной власти и органах местного самоуправления при проведении мероприятий по контролю), по подбору персонала и применения трудового законодательства Российской Федерации
1.4.	Консультационные услуги по автоматизации бизнес-процессов (установка и настройка программного обеспечения, консультации и обучение по использованию программного обеспечения, регистрация / перерегистрация / снятие с учета / техническое обслуживание контрольно-кассовой техники, генерация квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи)
2. Содействие в популяризации продукции и услуг субъекта малого и среднего предпринимательства	
2.1.	Наружная реклама на билбордах, цифровых экранах, призматронах, пилонах, мониторах в общественных местах
2.2.	Реклама в лифтах
2.3.	Изготовление полиграфической продукции
2.4.	Создание рекламных аудио- и видео-роликов
2.5.	Реклама на радио/телевидении
2.6.	Размещение рекламно-информационных материалов в печатных изданиях (газеты, журналы)
2.7.	Транзитная реклама (на поверхностях внутри и снаружи коммерческого и общественного транспорта)
2.8.	Интернет-реклама (контекстная, таргетированная)

2.9.	Разработка фирменного стиля	
2.10.	Разработка/доработка сайта	
3. Содействие в приведении продукции в соответствие с необходимыми требованиями (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения, патентование), содействие в регистрации товарного знака, а также сертификация по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами качества		
3.1.	Сертификация, инспекционный контроль	
3.2.	Содействие в подаче заявки на получение Товарного знака	
3.3.	Сертификация по системе менеджмента качества	
4. Проведение обучающих мероприятий		
4.1.	Проведение обучающих программ для субъектов малого и среднего предпринимательства и граждан, желающих вести бизнес (рекомендовано по перечню образовательных программ, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации)	
4.2.	Проведение обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства	
4.3.	Проведение семинаров, круглых столов, вебинаров, мастер-классов, тренингов, бизнес-игр, бизнес-завтраков, форсайт-сессий	
4.4.	Организация и проведение конференций, форумов, фестивалей, конкурсов	
5. Проведение маркетинговых исследований и разработка бизнес-планов:		
5.1.	Проведение маркетинговых исследований	
5.2.	Разработка бизнес-планов, технико-экономических обоснований проекта, экспертиза сметной стоимости для реализации совместных проектов	
6.	Организация и проведение бизнес-миссий	
7.	Организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочном мероприятии на территории Российской Федерации	
8.	Содействие в размещении на электронных торговых площадках (маркетплейсах), в том числе содействие в регистрации учетной записи (аккаунта) на торговых площадках, а также ежемесячном продвижении продукции на торговой площадке (маркетплейсах)	

должность

подпись

ФИО



Настоящим _____ (наименование организации / Ф.И.О. ИП) в лице _____, действующего на основании _____, гарантирует автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания «Агентство по поддержке малого и среднего бизнеса в Чувашской Республике» (сокращенное наименование – АНО МКК «АПМБ»), далее именуемому «Агентство», что в рамках заключенного (заключенных) с Агентством договора (договоров) и иных соглашений _____ (наименование организации / Ф.И.О. ИП) обязуется не предоставлять услуги лицу (лицам), состоящему (состоящим) с ним в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135- ФЗ «О защите конкуренции».

Настоящим также даем согласие на проведение Агентством проверки достоверности информации, представленной для участия в конкурсе по отбору исполнителей для оказания услуг Центром поддержки предпринимательства, Центром инноваций социальной сферы, Центром кластерного развития АНО МКК «АПМБ».

должность

подпись

ФИО

дата