



КАК ПОЛУЧИТЬ НАЛОГОВЫЙ ВЫЧЕТ ЗА БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОСТЬ?

Социальный налоговый вычет по расходам на благотворительность – предоставляется в сумме, направленной физическим лицом в течение года на благотворительные цели в виде денежной помощи.

Сумма социального вычета на благотворительные цели **не может превышать 25%** полученного физическим лицом за год дохода (например, если физическое лицо пожертвовало в благотворительную организацию сумму, которая составляет 30% полученного за год дохода, то вычет в таком случае будет составлять 25%).

Право на возврат НДФЛ в связи с получением вычета сохраняется за налогоплательщиком **в течение 3 лет с момента уплаты НДФЛ** по итогам года, в котором были произведены расходы на благотворительность.

СУЩЕСТВУЕТ 3 СПОСОБА, ЧТОБЫ ОФОРМИТЬ НАЛОГОВЫЙ ВЫЧЕТ

1. ЗАПОЛНИТЬ НА БУМАГЕ НАЛОГОВУЮ ДЕКЛАРАЦИЮ И ПРЕДОСТАВИТЬ В НАЛОГОВЫЙ ОРГАН:

1. Заполнить налоговую декларацию (по форме 3-НДФЛ). [Форму можно найти здесь.](#)
2. Подготовить копии документов, подтверждающих перечисление налогоплательщиком денежных средств на благотворительность, в частности: платежные документы (квитанции к приходным кассовым ордерам, платежные поручения, банковские выписки и т.п.); договоры (соглашения) на пожертвование, оказание благотворительной помощи и т.п.
3. Предоставить в налоговый орган по месту жительства заполненную налоговую декларацию с копиями документов, подтверждающих перечисление денежных средств на благотворительные цели.

2. ЗАПОЛНИТЬ ВСЕ НА САЙТЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ

Второй и самый популярный способ – оформление вычета на сайте ФНС. Если раньше вы никогда не оформляли получение налогового вычета, то сначала вам нужно будет создать Электронную подпись.

Получить электронную подпись для взаимодействия с налоговыми органами в электронной форме можно абсолютно бесплатно через «Личный кабинет» в разделе «Профиль». Для генерации электронной подписи также потребуется время. Процесс может занять от 30 минут до суток. Результат отобразится на этой же странице.

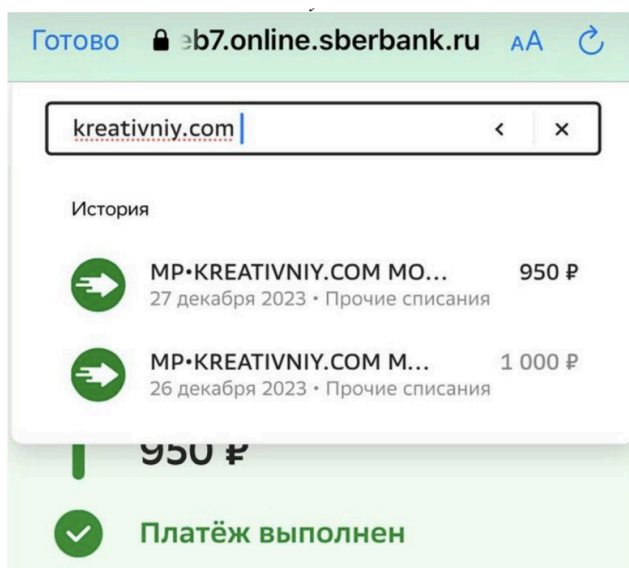
Как оформить вычет в Личном Кабинете Налогоплательщика или [на сайте Федеральной Налоговой Службы](#):

1. Выбираете раздел “Физическое лицо” (вход можно сделать через аккаунт на гос.услугах).
2. Переходите во вкладку “Вычет” → “Получить вычет”.
3. В открывшейся вкладке выбираете графу “Вычет при взносах на благотворительность”.
4. Далее вам нужно заполнить все поля для составления декларации и отправить данные.

The screenshot shows the 'Личный Кабинет Налогоплательщика' (Personal Taxpayer Cabinet) website. The main navigation bar includes 'Налоги', 'Имущество', 'Доходы', 'Вычеты', 'Чеки', and 'Каталог обращений'. The left sidebar has buttons for 'Физическое лицо' (selected), 'Предприниматель', and 'Самозанятый'. The main content area is titled 'Вычет при расходах на благотворительность' and features a progress bar with steps: 'Данные', 'Сведения о доходах', 'Вычеты', 'Документы', 'Подтверждение', and 'Отправка'. A blue information box states: 'Чтобы заявить вычет, необходимо подать декларацию по форме 3-НДФЛ. Ответьте на вопросы на этой странице или перейдите на полную версию декларации'. Below this is the 'Данные для подачи заявления' section, which includes a dropdown for 'Отчетный год *' set to '2023', a question 'Вы уже подавали декларацию за выбранный период?' with radio buttons for 'Это моя первая декларация' (selected) and 'Я уже подавал(а) декларацию', and a recommendation to provide a phone number. A 'Телефон' input field is visible at the bottom.

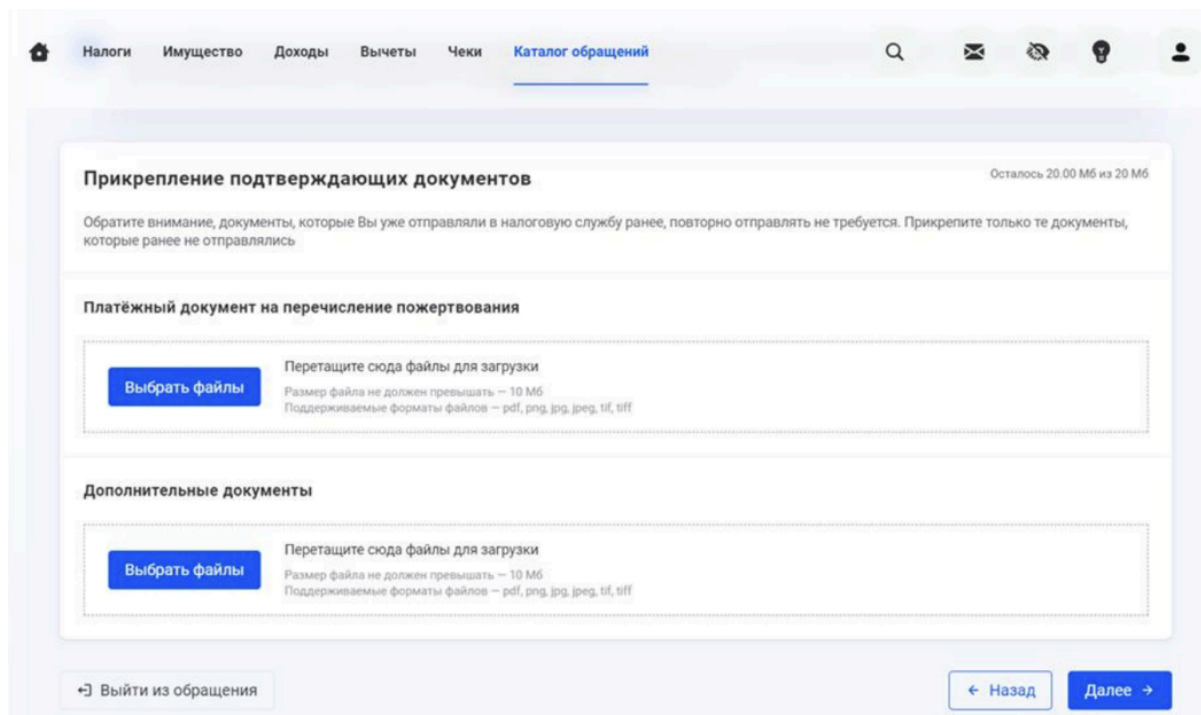
5. Если у вас вызывает затруднения пункт “Документы” и вы не знаете, как найти квитанцию оплаты, то:

1. Переходите в приложение банка, с карты которого производилось начисление.
2. Выберите период поиска трат – 2023 г.
3. Вбейте в поисковике [kreativniy.com](https://www.kreativniy.com).



4. Скачайте документ.

5. Загрузите документ на сайт.



3. ОФОРМЛЕНИЕ НАЛОГОВОГО ВЫЧЕТА НА ПОЧТЕ РОССИИ

Вы можете сдать декларацию, не посещая налоговую инспекцию, отправив декларацию 3-НДФЛ и подтверждающие документы по почте. Отправлять документы нужно обязательно ценным письмом с описью вложения.

Для этого Вам нужно собрать все документы, вложить их в конверт (запечатывать конверт не надо!) и составить два экземпляра почтовой описи (в ней Вы должны перечислить все документы, которые Вы отправляете).

После отправки один из экземпляров описи будет подписан работником почты и останется у Вас, как подтверждение отправки документов. Если Вы отправляете декларации за несколько лет, то Вы можете отправить их одним ценным письмом. При этом в описи Вам необходимо перечислить отправляемые документы за все годы.

Надеемся, что вы нашли подходящий для себя способ получить социальный налоговый вычет. Спасибо, что помогаете некоммерческому сектору ❤️